



# Annie Heuser Schule

Freie Waldorfschule in Berlin  
Charlottenburg-Wilmersdorf

## **VORSTAND FINANZEN & VERWALTUNG (m/w/d)** **an einer Waldorfschule**

Unsere Waldorfschule sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine fachlich versierte und verantwortungsbewusste Persönlichkeit für den Bereich Finanzen, Recht und Verwaltung im Vorstand. Die Position umfasst die kaufmännische Gesamtverantwortung des Schulträgers und die rechtssichere Steuerung aller administrativen, finanziellen und infrastrukturellen Prozesse.

### **Ihre Qualifikation**

- Fundierte betriebswirtschaftliche und/oder verwaltungswissenschaftliche Ausbildung
- Vertiefte rechtliche Kenntnisse, insbesondere im Vereins-, Steuer-, Vertrags- und Verwaltungsrecht
- Erfahrung in der Arbeit einer Bildungseinrichtung, idealerweise mit Bezug zur Waldorfpädagogik
- Sicherer Umgang mit Finanzbuchhaltung, Controlling und öffentlichen Förderstrukturen
- Strukturierte, verantwortungsvolle und kommunikative Arbeitsweise

### **Ihre Aufgaben**

- Sicherstellung der Finanzierung, Mittelbeschaffung und Beitragswesen
- Finanzbuchhaltung, Zahlungsverkehr, Kassenführung sowie Lohn- und Gehaltsabrechnung
- Haushaltsplanung, Budgetkontrolle und Erstellung des Jahresabschlusses
- Rechtssichere Gestaltung aller Verträge außerhalb des Personalwesens
- Bearbeitung rechtlicher Fragestellungen sowie Betreuung des Versicherungswesens
- Verantwortung für IT, Datenverarbeitung und Datenschutz
- Gebäudemanagement und Sachausstattung
- Außenvertretung gegenüber Senatsverwaltung, Behörden, Bund und Landesarbeitsgemeinschaften
- Vereinsführung und -verwaltung, Vorbereitung und Durchführung von Mitgliederversammlungen
- Berichterstattung und Informationspflicht gegenüber dem Aufsichtsrat
- Vertrauensvolle Zusammenarbeit mit dem Kollegium der Annie-Heuser-Schule

## Entscheidungsbefugnisse und Zusammenarbeit

- Gemeinsame Verantwortung und Entscheidungsbefugnis mit den anderen Vorständ\*innen, nach Beratung durch pädagogische Gremien
- Eigenständiger Entscheidungsbereich im eigenen Ressort im Rahmen der vereinbarten Zuständigkeiten
- Delegation von Aufgaben an Mitarbeitende und Beauftragte mit Verantwortung für deren selbstständige Umsetzung
- Gemeinsame (mit den anderen Vorstandsmitgliedern) Führung und Verantwortung für das Personal der Annie-Heuser-Schule

Wir bieten eine verantwortungsvolle Leitungsfunktion mit großem Gestaltungsspielraum in einer wachsenden, gemeinnützigen Bildungseinrichtung auf Grundlage der Waldorfpädagogik.

Bewerbungen bitten wir in schriftlicher Form bis **Donnerstag, den 12. Februar 2026 um 10:00 Uhr** an folgende E-Mail-Adresse zu senden: [nina.weiss@annie-heuser.schule](mailto:nina.weiss@annie-heuser.schule)

Alle Bewerber\*innen werden gebeten, sich folgende Termine frei zu halten:

**Freitag, den 13. Februar 2026 ab 16:00 Uhr:** Gespräche mit formal geeigneten Bewerber\*innen

**Donnerstag, den 19. Februar 2026 ab 16:00 Uhr:** Vorstellung aller vom Aufsichtsrat als formal geeignet eingestuften Kandidat\*innen in der Beratungskonferenz

Eine Aufnahme der Vorstandstätigkeit zum 1. März 2026 wird angestrebt.

**Annie Heuser  
Schule**



**Freie Waldorfschule in Berlin  
Charlottenburg-Wilmersdorf**